



被証明者1人につき、証明者別に作成する。  
 ※第三面・第四面も同様に作成

(第二面)

(用紙A4)

(3) 下記の者は、次のとおり5年以上の建設業の財務管理の業務経験を有し、上記の常勤役員等を直接に補佐する者として適切に配置するものである

ことに相違ありません。

令和 3年 4月 1日

地方整備局長  
 北海道開発局長  
 福島県 知事 殿

申請者 郡山市麓山2丁目10  
 届出者 株式会社 福島土木  
 代表取締役 郡山 次郎

役職名等 財務部長

経験年数 平成27年 4月から 令和2年 9月まで 満 5年 5月

証明者と被証明者との関係 従業員

備考

申請又は届出の区分    (1. 新規 2. 変更 3. 常勤役員等を直接に補佐する者の更新等)

項番17区分「2」の場合に記入

変の年月日 令和 年 月 日

福島県知事 07 大臣知事コード

項番17が「1」以外の場合に記入する  
 許可日が複数ある場合は最も古いものを記入  
 右詰めで記入し、左余白は「0」で埋める

許可番号     国土交通大臣 福島県知事 許可 (一般- ) 第      号 許可年月日 令和   年   月   日

◎【新規・変更後・常勤役員等を直接に補佐する者の更新等】

氏名のフリガナ     元号〔令和R、平成H、昭和S、大正T、明治M〕  
 氏名            生年月日      年    月    日  
 住所 \_\_\_\_\_

◎【変更前】

項番17区分「2」の場合に記入

氏名           元号〔令和R、平成H、昭和S、大正T、明治M〕  
 生年月日      年    月    日

備考

常勤役員等を直接に補佐する者の略歴については、別紙による。